

ગુજરાત રાજ્યના માહિતી ખાતા દ્વારા પ્રસિદ્ધ થતું રોજગારલક્ષી સાપ્તાહિક

વર્ષ - ૪૦ • તા. ૫ ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ • અંક નં. ૪૩



# રોજગાર સમાચાર

તંત્રી : અશોક કાલરીયા

સંપાદક : અરવિંદ આર. પટેલ, પુલક ત્રિવેદી • કાર્યવાહક સંપાદક : આર. આર. તુરી • સહ સંપાદક : જગદીશ આચાર્ય, પ્રવિણ સોનારીયા

‘ગુજરાત રોજગાર સમાચાર’નું વાર્ષિક રૂ ૩૦/- છે. લવાજમ માહિતી નિયામકની કચેરી, હિસાબી શાખા, બ્લોક નં. ૧૮/૧, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ ઉપરાંત રાજ્યની કોઈપણ કોમ્પ્યુટરાઈઝ પોસ્ટઓફિસમાં લવાજમ (સર્વિસ ચાર્જ સાથે) તથા જિલ્લા ખાતેની માહિતી કચેરીઓએ સ્વીકારવામાં આવે છે. લવાજમ ઉઘરાવવા માટે આ કચેરીએ કોઈ અધિકૃત એજન્ટની નિમણૂક કરી નથી.

વેબસાઈટ : [www.gujaratinformation.net](http://www.gujaratinformation.net)[www.facebook.com/gujaratinformation.official](http://www.facebook.com/gujaratinformation.official)

Phone No. : 079-232-53440

વેબસાઈટ : [www.gujaratinformation.net](http://www.gujaratinformation.net) ઉપરથી ગુજરાત રોજગાર સમાચારનો અંક નિ:શુલ્ક ડાઉનલોડ કરી શકાશે.

## ગુજરાત આયુર્વેદ યુનિવર્સિટી

ચાણક્ય ભવન, પોલીસ ભવન સામે, જામનગર-૩૬૧૦૦૮

ઉપસચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, ગાંધીનગરના તા. 15/02/2012 ના ઠરાવ ક્રમાંક જીએચ/102011/2061/છ, સંયુક્ત સચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, ગાંધીનગરના તા. 23/09/2015 ના ઠરાવ ક્રમાંક જીએચ/102011/3200/છ થી રીડર વર્ગ-1 ની જે જગ્યાઓ ભરવાની મંજૂરી મળેલ છે તે પૈકી ગુજરાત આયુર્વેદ યુનિવર્સિટીના શ્રી ગુલાબકુંવરબા આયુર્વેદ મહાવિદ્યાલય, જામનગર ખાતે ક્રમ નં. 1 થી 2 મુજબની રીડર વર્ગ-1 ની ફુલ-2 જગ્યાઓ તથા ઉપસચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, ગાંધીનગરના તા. 09/05/2017 ના ઠરાવ ક્રમાંક અયદ-102016-ન.બા-34-છ થી જે જગ્યાઓ ભરવાની મંજૂરી મળેલ છે તે પૈકી ગુજરાત આયુર્વેદ યુનિવર્સિટીના શ્રી ગુલાબકુંવરબા આયુર્વેદ મહાવિદ્યાલય, જામનગર તથા યુ.જી.ચિકિત્સાલયમાં નીચે દર્શાવેલ ક્રમ નં. 3 થી 11 મુજબની જગ્યાઓ માટે લાયકાત ધરાવતાં ઉમેદવારો પાસેથી અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે-

ક્રમ	જગ્યાનું નામ તથા વર્ગ	જગ્યા ની સંખ્યા	કેટેગરી	પગાર ધોરણ	રીમાર્ક્સ
1	રીડર- રસશાસ્ત્ર અને બી.કે. - વર્ગ-1	01	અ.જ.જા. - બેકલોગ	પીબી-૩, રૂ. 15600-39100, ગ્રેડ-પે- રૂ. 6600/-	--
2	રીડર-પ્રસુતિતંત્ર અને સ્ત્રીરોગ - વર્ગ-1	01	સા.શૈ.પ. - બેકલોગ	(છઠા પગાર પંચ મુજબ)	
3	મેડીકલ ઓફીસર વર્ગ-2	04	03- જનરલ 01 - સા.શૈ.પ.	પીબી-૨, રૂ. 9300-34800 ગ્રેડ-પે- રૂ. 5400/- (છઠા પગાર પંચ મુજબ)	મેડીકલ ઓફીસરની ચાર જગ્યામાંથી એક જગ્યા મહિલા ઉમેદવારથી ભરવાની રહે છે
4	યોગ નિષ્ણાંત વર્ગ-3	1	જનરલ	માસિક ફીક્સ રૂ. 31,340/-	--
5	બાયોસ્ટેટિશિયન વર્ગ-3	1	જનરલ	માસિક ફીક્સ રૂ. 31,340/-	--
6	લેબોરેટરી ટેકનિશિયન - પેથોલોજી - વર્ગ-3	2	1 - જનરલ 1 - સા.શૈ.પ.	માસિક ફીક્સ રૂ. 31,340/-	--
7	મેટ્રન વર્ગ-3	1	જનરલ	માસિક ફીક્સ રૂ. 31,340/-	--
8	હેડનર્સ (આસી. મેટ્રન) વર્ગ-3	1	જનરલ	માસિક ફીક્સ રૂ. 31,340/-	--
9	મીડવાઈફ વર્ગ-3	1	સા.શૈ.પ.	માસિક ફીક્સ રૂ. 19,950/-	--
10	એક્સ-રે ટેકનિશિયન વર્ગ-3	1	જનરલ	માસિક ફીક્સ રૂ. 19,950/-	--
11	ડ્રેસર વર્ગ-3	1	જનરલ	માસિક ફીક્સ રૂ. 16,224/-	--

સરકારશ્રીના તા. 09/05/2017 ના ઠરાવ અનુસારની ઉપરોક્ત ક્રમ 3 થી 11 મુજબની જગ્યાઓ તા. 31/03/2018 સુધી મંજૂર થયેલ ત્યારબાદ સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખતના ઠરાવથી આ જગ્યાઓ તા. 28/02/2019 સુધી ભરવાની મંજૂરી મળેલ છે. આગળ ઉપર આ જગ્યાઓ ચાલુ રાખવાના હુકમો સરકારશ્રીની મંજૂરીને આધિન રહેશે.

રીડરની બંને જગ્યાઓ રીઝર્વ કેટેગરીથી ભરવાની રહે છે તેમાં તે કેટેગરી મુજબના ઉમેદવાર ન મળે તો આવી જગ્યાઓ જનરલ કેટેગરીના ઉમેદવારથી તદન એડહોક ધોરણે 11 માસ માટે અથવા તો તે કેટેગરીના ઉમેદવાર મળે ત્યાં સુધી જ કોન્ટ્રેક્ટ બેઠકથી ભરવામાં આવશે.

ઉમેદવારોએ એસ.એસ.સી. થી શરૂ કરીને તેઓએ મેળવેલ તમામ શૈક્ષણિક લાયકાતોની માફકશીટ, ડીગ્રી સર્ટીફિકેટ, જરૂરી અનુભવ, જાતિનું પ્રમાણપત્ર, ના-વાંઘા પ્રમાણપત્ર, ઉંમર અંગે એસ.એસ.સી. પાસીંગ સર્ટીફિકેટ અથવા સ્કુલ લીવીંગ સર્ટીફિકેટ તથા અન્ય લાગુ પડતાં તમામ પ્રમાણપત્રોની સેલ્ફ એટેસ્ટેડ નકલો અરજી ફોર્મ સાથે ફરજિયાત જોડવાની રહેશે. લાગુ પડતી જગ્યાઓમાં બુક, રીસર્ચ પેપર પબ્લીકેશન / પ્રેઝન્ટેશન વિગેરેના આધારોની સેલ્ફ એટેસ્ટેડ નકલો અરજી ફોર્મ સાથે જોડવાની રહેશે.

ઉમેદવારે અરજી પત્ર સાથે જોડેલાં તમામ સેલ્ફ એટેસ્ટેડ નકલો / પ્રમાણપત્રો ઉપર પેઇજ નંબર આપી અનુક્રમણિકા અરજી પત્ર સાથે જોડવાની રહેશે.

અરજી ફોર્મ તા. 20/12/2018 સુધીમાં યુનિવર્સિટીને રૂબરૂ / રજી.એ.ડી. / સ્પીડ પોસ્ટ ધ્વારા મળી જાય તે રીતે મોકલવાનું રહેશે.

રીડર વર્ગ-1 ની તથા મેડીકલ ઓફીસર વર્ગ-2 ની જગ્યામાં ઇન્ટરવ્યુને પાત્ર ગણવાના થતાં ઉમેદવારોની સંખ્યા માટે યુનિવર્સિટી ધ્વારા ઠરાવેલ ધોરણો મુજબ જે જગ્યામાં 6 થી વધુ ઉમેદવારોની અરજી માન્ય રહેશે તો સંખ્યા મર્યાદિત કરવા યુનિવર્સિટી ધ્વારા લેખિત પ્રાથમિક કસોટી અંગેજી ભાષામાં યોજવામાં આવશે. લેખિત પ્રાથમિક કસોટીના પરિણામ બાદ ગુણ ક્રમાનુસાર પ્રથમ 06 ઉમેદવારોને ઇન્ટરવ્યુ માટે બોલાવવામાં આવશે. પ્રાથમિક કસોટીમાં મેળવેલ ગુણ આખરી પસંદગી માટે ગણવામાં આવશે નહીં.

ગુજરાત સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક પરચ-102015-1223-ક મુજબ વર્ગ-3 અને 4 સંવર્ગની તમામ જગ્યાઓની ભરતી પ્રક્રિયામાં રૂબરૂ મુલાકાત (ઇન્ટરવ્યુ) ની જોગવાઈ રદ કરવામાં આવતાં તદઅનુસાર ઉપરોક્ત વર્ગ-3 ની ક્રમ નં. 4 થી 11 સુધીની જગ્યા માટે લેખિત પરીક્ષા ગુજરાતી ભાષામાં યોજવામાં આવશે, અને આ પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણને આધારે જ મેરીટ તૈયાર કરીને ઉમેદવારોની પસંદગી કરવામાં આવશે.

### જાહેરાતની સામાન્ય જોગવાઈઓ

- (1) અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તા. :- 20/12/2018
  - (2) ફી ની વિગત :-  
(એ) સામાન્ય વર્ગના ઉમેદવારો માટે રૂ. 1000/-  
(બી) અનુસૂચિત જાતિ / અનુસૂચિત જનજાતિ / સામાજિક શૈક્ષણિક પછાત / શારીરિક ખોડખાંપણવાળા ઉમેદવારો માટે રૂ. 250/-
- અરજી ફોર્મ સાથે ઉપરોક્ત ફી ની રકમનો રીઝર્વ બેંક માન્ય કોઇપણ બેંકનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ / પે-ઓર્ડર “Registrar, Gujarat Ayurved University, Jamnagar” ના નામનો જોડવાનો રહેશે.
- (3) ફક્ત ભારતીય નાગરિકત્વ ધરાવતાં ઉમેદવારો જ અરજી કરી શકશે.
  - (4) જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જગ્યાઓ ભરવી કે ન ભરવી, ઇન્ટરવ્યુમાં હાજર રહેલ ઉમેદવારને પસંદ કરવા કે ન કરવા તથા આ જાહેરાતમાં કોઈ પણ કારણોસર ફેરફાર કે રદ કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થાય તો તેમ કરવાનો યુનિવર્સિટીને સંપૂર્ણ હક / અધિકાર રહેશે અને યુનિવર્સિટી આ માટે કારણો આપવા બંધાયેલ રહેશે નહીં.
  - (5) અસલ પ્રમાણપત્રો વગર ઉમેદવારોને ઇન્ટરવ્યુ માટે લાયક ગણવામાં આવશે નહીં.
  - (6) સરકારી / અર્ધસરકારી / સરકારના જાહેર સાહસો / ગ્રાંટ ઇન એઈડ સંસ્થા / યુનિવર્સિટીમાં નોકરી કરતાં ઉમેદવારોએ પોતાના વિભાગનું “ના-વાંઘા પ્રમાણપત્ર” અરજી સાથે અથવા ઇન્ટરવ્યુ સમયે ફરજિયાત રજૂ કરવાનું રહેશે.
  - (7) વયમર્યાદામાં છુટછાટ અંગે :-  
(1) સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમો તથા ભરતીના નિયમોને આધિન વયમર્યાદામાં છુટછાટનો લાભ મળવાપાત્ર રહેશે.  
(2) અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખનાં રોજ ઉમેદવારની વયમર્યાદા ગણવામાં આવશે.  
(3) મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ અને સા.શૈ.પ. વર્ગના પુરૂષ ઉમેદવારને પાંચ વર્ષની તથા સ્ત્રી ઉમેદવારને ઉપલી વયમર્યાદામાં દશ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.  
(4) બિનઅનામત વર્ગના મહિલા ઉમેદવારને ઉપલી વયમર્યાદામાં પાંચ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.  
(5) શારીરિક અશક્ત ઉમેદવારને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. 01/12/2008 ના પરિપત્ર ક્રમાંક પરચ/102008/469540/ગ.2 થી નિયત થયેલ સુપ્રીન્ટેન્ડેન્ટ / સીવીલ સર્જનના તબીબી પ્રમાણપત્રને આધિન રહીને ઉપલી વયમર્યાદામાં દશ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.  
(6) માજી સૈનિક ઉમેદવારને સરકારશ્રીના નિયમ અનુસાર ઉપલી વયમર્યાદામાં છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.





- (7) વચમર્યાદામાં છુટછાટ મેળવવા માટે લાગુ પડતી તમામ પ્રકારની છુટછાટનો લાભ મેળવ્યા બાદ અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખનાં રોજ કોઇપણ ઉમેદવારની વય 45 વર્ષથી વધુ હોવી ન જોઈએ પરંતુ યુનિવર્સિટીના ભરતીના નિયમોમાં જે જગ્યામાં વચમર્યાદા 45 વર્ષથી વધુ હોય તેવી જગ્યાઓમાં ભરતીના નિયમો મુજબની જ વચમર્યાદા રહેશે અને ઉપલી વચમર્યાદામાં અન્ય કોઈ છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે નહીં.
- (8) અનામત વર્ગના ઉમેદવાર જો બિનઅનામત વર્ગની જગ્યા માટે અરજી કરશે તો આવા ઉમેદવારને વચમર્યાદામાં છુટછાટનો લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.
- (8) જો એક કરતાં વધુ જગ્યાઓ માટે અરજી કરવાની હોય તો દરેક જગ્યા માટે અલગ અલગ અરજી કરવાની રહેશે.
- (9) જાહેરાતમાં જે તે કેટેગરીમાં કુલ જગ્યાઓ પૈકી મહિલા ઉમેદવારો માટે એક જગ્યા અનામત હોય ત્યારે મહિલા ઉમેદવારની અનામત જગ્યાઓ સિવાયની બાકી રહેતી જગ્યાઓ ફક્ત પુરુષ ઉમેદવારો માટે અનામત છે તેમ ગણવાનું નથી આ જગ્યાઓ માટે પુરુષ તેમજ મહિલા ઉમેદવારો અરજી કરી શકે છે. (દા.ત. કુલ 07 જગ્યાઓ પૈકી 02 જગ્યાઓ મહિલા ઉમેદવાર માટે અનામત છે પરંતુ બાકી રહેતી 05 જગ્યા સામે મહિલા ઉમેદવાર પણ પસંદગી પામી શકે છે.)
- (10) જાહેરાતમાં માત્ર મહિલા ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત હોય તો પણ જે તે કેટેગરીમાં પુરુષ ઉમેદવાર અરજી કરી શકે છે, કેમ કે, મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ ન થાય તો આ જગ્યાઓ પર પસંદગી માટે પુરુષ ઉમેદવારોની વિચારણા થઈ શકે છે, પરંતુ જે જગ્યાઓ મહિલા ઉમેદવારો માટે જ અનામત હોય અને તે જગ્યા ઉપર મહિલા ઉમેદવારો પુરેપુરા પસંદગી પામે જેટલી સંખ્યામાં પસંદગી પામે તો તેમને જ પ્રથમ વિચારણામાં લેવાના થશે અને કોઈ મહિલા ઉમેદવાર પસંદ ન થાય કે ઓછા મહિલા ઉમેદવાર પસંદ થાય તો તેટલા પ્રમાણમાં પુરુષ ઉમેદવારોને ધ્યામાં લેવામાં આવશે. (દા.ત. 02 જગ્યા મહિલા ઉમેદવાર માટે અનામત છે અને એક મહિલા ઉમેદવાર પસંદ થાય છે તો એક પુરુષ ઉમેદવાર પસંદગી પામી શકે છે.)
- (11) ઉમેદવાર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જરૂરી વચમર્યાદા, શૈક્ષણિક લાયકાત, અનુભવ, માન્ય બોર્ડ / કાઉન્સિલનું રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફિકેટ તથા રીન્યુઅલ (જો લાગુ પડતું હોય તો) અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખનાં રોજ ધરાવતાં હોવા જોઈએ.
- કમ નંબર - 1,2,3,7,8,9 ની જગ્યા માટે ઉમેદવારે ભારતના કોઇપણ રાજ્ય અથવા સેન્ટ્રલ માન્ય બોર્ડ / કાઉન્સિલનું રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલું હોવું જોઈએ આ રજીસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્રની નકલ અરજી સાથે જોડવાની રહેશે અને આ અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખે રજીસ્ટ્રેશન જે તે સંસ્થા ખાતે ચાલુ છે તેવા આધારો રજૂ કરવાના રહેશે.
- (12) મુળ ગુજરાતના અનુસુચિત જાતિ, અનુસુચિત જનજાતિ તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને જ અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મળશે.
- (13) ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં અનામતકક્ષા દર્શાવેલ નહીં હોય તો પાછળથી અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મેળવવાનો હકક તથા દાવો માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
- (14) અનામત વર્ગનો લાભ મેળવવા ઇચ્છતાં ઉમેદવારે તેના સમર્થનમાં સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા નિયત નમુનામાં આપવામાં આવેલ જાતિ પ્રમાણપત્રની નકલ અરજી સાથે ફરજિયાત સામેલ કરવાની રહેશે.
- (15) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને અનામતનો લાભ જો તેઓનો સમાવેશ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ નહીં થતો હોય (નોન-કિમિલેયર) તો જ મળવાપાત્ર રહેશે તા. 01/04/2016 નાં રોજ કે ત્યારબાદ ઇસ્યુ થયેલ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ નહિં થવા (નોન-કિમિલેયર) અંગેનું પ્રમાણપત્રની મહત્તમ અવધિ ઇસ્યુ થયાના વર્ષ સહિત ત્રણ નાણાકીય વર્ષની રહેશે પરંતુ આનું પ્રમાણપત્ર સંસ્કૃત જાહેરાત માટે અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં ઇસ્યુ કરાયેલું હોવું જોઈએ.
- નોંધ :- ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ નહિં હોવા (નોન-કિમિલેયર) અંગેના પ્રમાણપત્રની માન્યતા / સ્વીકૃતિ તથા સમયગાળા અને અવધિના અર્થઘટન બાબતે સરકારશ્રીના ઠરાવો / પરિપત્રોની જોગવાઈઓ આખરી ગણાશે.
- (16) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના પરિણીત મહિલા ઉમેદવારોએ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ નહીં હોવાનું (નોન-કિમિલેયર) પ્રમાણપત્ર તેમના માતા-પિતાની આવકના સંદર્ભમાં રજૂ કરવાનું રહેશે જો આવા ઉમેદવારોએ તેમના પતિની આવકના સંદર્ભમાં આનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ હશે તો તેમની અરજી રદ કરવામાં આવશે.
- (17) જો ઉમેદવારનો સમાવેશ અનામત વર્ગ, શારીરિક અશક્તતા, મહિલા પૈકીના વિકલ્પો પૈકી એક થી વધુ વિકલ્પોમાં થતો હોય તો તેવા કિસ્સામાં તેને લાગુ પડતા વિકલ્પો પૈકી જેમાં વધુ લાભ મળવાપાત્ર હશે તે જ લાભ મળશે.
- (18) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ કે અન્ય જાહેર સેવા આયોગ અથવા અન્ય સરકારી / અર્ધ સરકારી / સરકાર હસ્તકની સંસ્થાઓ / યુનિવર્સિટી / અન્ય કોલેજ ધ્વારા પસંદ થયેલ ઉમેદવાર ગેરલાયક ઠરાવેલ હોય અથવા ફરજિયાત નિવૃત્તિ, રૂબરૂ કે ભરતરફ કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગત અરજીપત્રકમાં આપવાની રહેશે. આવા ઉમેદવારની અરજી રદ થવાને પાત્ર બનશે.
- (19) ઉમેદવારે તેની શૈક્ષણિક લાયકાત / અનુભવ / ઉંમર / અનામત વિગેરેના સમર્થનમાં રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્રો કોઇપણ તબક્કે અયોગ્ય માલુમ પડશે તો તેની ઉમેદવારી રદ થશે તેમજ પસંદગી બાદની નિમણુંક પણ રદ થવાને પાત્ર રહેશે અને આવા ઉમેદવાર ભારતીય ફોજદારી ધારા હેઠળની કાર્યવાહીને પાત્ર થશે.
- (20) કોમ્પ્યુટર જ્ઞાનની સીસીસી+ / સીસીસી ની પરીક્ષા સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમ અનુસાર પાસ કરવાની રહેશે.
- (21) ઉમેદવારે નામમાં ફેરફાર કરેલ હોય તો તેના પુરાવા તરીકે ગવર્નમેન્ટ ગેઝેટની / નોટરાર્ડઝ ઓફિસીયલની નકલ અરજી સાથે જોડવાની રહેશે.
- (22) ભરતીના નિયમ અનુસાર જ્યાં અનુભવ માંગેલ હોય ત્યાં ઉમેદવારે સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા આપવામાં આવેલ અનુભવના પ્રમાણપત્રની નકલ અરજી સાથે ફરજિયાતપણે જોડવાની રહેશે જેમાં સંસ્થાના લેટરપેડ ઉપર ધારણ કરેલ જગ્યા કે હોદ્દો, અનુભવનો સમયગાળો, કયા વિષયનો શૈક્ષણિક / અન્ય અનુભવ તેમજ મેળવવામાં આવતાં પગારની વિગત (લાગુ પડતી જગ્યા માટે) ફરજિયાતપણે દર્શાવવાની રહેશે આ વિગત સિવાયના અનુભવના પ્રમાણપત્ર હશે તો તેવા ઉમેદવારનું અરજી ફોર્મ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.

(આ જાહેરખબર ફક્ત નિર્દેશ માટે છે વધુ વિગત માટે સંસ્થાની વેબસાઈટ જોવા વિનંતી.)

## RAILWAY RECRUITMENT CELL NORTH CENTRAL RAILWAY Balmiki Chauraha, Nawab Yusuf Road, Allahabad

### RECRUITMENT AGAINST SCOUTS & GUIDES QUOTA

Employment Notice No. S&GQ 2018-19 Dated: - 01.12.2018  
Online Closing date: 24.12.2018 (up to 23:59 hrs.)

Online applications are invited from Scouts & Guides persons having minimum educational and Scouts & Guides Qualification for recruitment in Grade Pay ₹1900 and ₹1800 against Scouts & Guides Quota 2018-19 on North Central Railway, till 23:59 Hrs of closing date for the quota/vacancies, as indicated below:

SN	Post	Scale of Pay	No of Post	Distribution
1	Group 'C'	₹ 5200-20200/- with corresponding Grade Pay ₹ 1900/-	02 (Two)	Over North Central Railway
2	(Erstwhile) Group-D	₹ 5200-20200/- with corresponding Grade Pay ₹ 1800/-	06 (Six)	02 post each for Allahabad, Agra and Jhansi Division.

- The candidate may apply for Grade Pay ₹ 1900 or Grade Pay ₹ 1800, or both
- The above quota is open to all candidates provided that he/she is fulfilling the prescribed norms.
- Employment Notice alongwith prescribed format of application and other details, such as-Educational qualification, Age, Mode of Selection, Examination Fee, how to apply and other Important instructions are available in the issue of Rozgar Samachar / Employment News, New Delhi dated 01 to 07 Dec. 2018 and also w.e.f 01.12.2018 at Railway Recruitment Cell / NCR / AId's website- [www.rrcald.org](http://www.rrcald.org) & [www.ncr.indianrailways.gov.in](http://www.ncr.indianrailways.gov.in)

1180/18 FA

Railway Recruitment Cell, NCR, Allahabad

North central railways [www.ncr.indianrailways.gov.in](http://www.ncr.indianrailways.gov.in) [@CPRNCR](https://twitter.com/railway_northcentral)

## के आई ओ सी एल लिमिटेड KIOCL LIMITED (A Government of India Enterprise) CIN-L13100KA1976GOI002974

Advt.No.HR/02/620

Date : 28.11.2018

KIOCL Limited, Schedule 'A' Miniratna, 100% EOU, profit making CPSE, having its Pelletisation Complex and Blast Furnace Unit at Mangaluru and Corporate Office at Bengaluru, invites applications for the following posts:

JT. GM / DY. GM (IT) - [E7] / [E6]	1
COMPANY SECRETARY - [E6 - E1]	2
MANAGER (ACCOUNTS) - [E3]	2

Applications to be submitted online only.

For details visit Website [www.kioclltd.in](http://www.kioclltd.in)

The last date for submission of application is 22.12.2018

Corrigendum, if any, would be published in our website only.

## THE INSTITUTE OF COST ACCOUNTANTS OF INDIA (Statutory body under an Act of Parliament) CMA Bhawan, 12, Sudder Street, Kolkata - 700 016

The Institute of Cost Accountants of India (ICAI) is a statutory body enacted by the Parliament under the Cost and Works Accountants Act, 1959 to regulate and develop the profession of Cost and Management Accountancy in India. The Institute has on its roll over 70,000 members and 5,00,000 students. The Institute is governed by the Council responsible for the affairs of the Institute and for discharging the functions under the Cost and Works Accountants Act, 1959 having its Headquarters at Kolkata, Office at New Delhi, 4 Regional Councils at Mumbai, Chennai, Kolkata and New Delhi, Chapters at 98 cities across the country, 9 overseas centre and 120 examination centres. The Institute is looking for candidates with excellent professional background, good communication and interpersonal skills for the position of :

SL	VACANCY	
1	Director - Technical	1
2	Assistant Director	3
3	Senior Officer	3
4	Officer	12
	TOTAL	19

For further details and Application Form please log on to: <http://www.icmai.in>  
The form duly filled in along with supporting documents should be submitted online before 6 PM of 18th December, 2018.



# HIGH COURT OF GUJARAT, SOLA, AHMEDABAD

Website : [www.gujarathighcourt.nic.in](http://www.gujarathighcourt.nic.in) AND / OR <http://hc-ojas.guj.nic.in>

Recruitment to the post of LEGAL ASSISTANTS on the establishment of the High Court of Gujarat PURELY ON CONTRACTUAL BASIS

Starting date for submission of On-line Application 01/12/2018 (12.00 Hrs)

Closing date for submission of On-line Application 15/12/2018 (23.59 Hrs.)

## Tentative Schedule

**Date of Written Test (Objective Type - MCQs)** 20/01/2019

**Viva-voce Test (Oral Interview)**

**Month of February/March -2019**

The High Court of Gujarat invites On-line Applications from the Candidates with a Degree in Law, for filling up, 15 Vacancies for the post of Legal Assistants, on the establishment of the High Court of Gujarat, on a Fixed Remuneration of Rs.20,000/- p.m., purely on ad-hoc and contractual basis, initially for a period of 11 months, extendable on periodical basis, upto a maximum period of 3 Years, subject to the approval of the Honourable the Chief Justice.

**ELIGIBILITY CRITERIA** [Last Date of submitting of 'On-line Application, i.e. 15/12/2018]:- Candidates having the below-mentioned criteria be treated as eligible, to apply:-

(a) Age-limit :- A Candidate for Appointment to the said Post, shall not be less than 18 years and not more than 35 years of age, as on Last Date of submitting of 'On-line Application, i.e. 15/12/2018, i.e. Candidates born between 15/12/1983 & 15/12/2000, shall be eligible to apply.

(b) Educational Qualifications : Degree in Law from any University in India or any Institution recognized by the University Grants Commission. Candidates studying in the Fifth Year of a Five Year Law Course, can also apply for the said Post, and their final selection would be subject to their passing of the Fifth Year examination of LL.B., prior to their Appointment.

(c) Basic Knowledge of Computer Application / Operation.

(d) Acquaintance of vernacular Language.

Note : It may be noted by all concerned that the existing Legal Assistants would neither be eligible nor required to appear in the selection process.

### RESERVATION :-

Reservation policy shall not apply, as the Appointments are on Contractual Basis.

### TENURE :-

(a) Legal Assistants shall be appointed initially for a period of 11 months, and their tenure may be extended upto a maximum period of 3 Years, upon recommendation of the Hon'ble Judge concerned, subject to the approval of the Honourable the Chief Justice and such engagement shall in no case be extended beyond a period of 3 Years.

(b) The appointment may be terminated by either side by giving one-month

notice, or one month salary in lieu thereof, which requirement may be waived by the other side. Provided that appointment of Legal Assistants shall be liable to be terminated at any time by the High Court of Gujarat, without notice or any compensation if his/her services are found to be unsatisfactory or if he/she violates any of the Rules.

### REMUNERATION :-

The Candidates selected are presently entitled to draw a Fixed Remuneration of Rs. 20,000/- per month, as stipulated in the Legal Department's Resolution No. HCT/102004/4015/D, dated 16/07/2018 of the Government of Gujarat,

### FEES AND MODE OF PAYMENT :-

(a) All Candidates shall be required to pay Fees of Rs.250/- plus the usual Bank Charges via "Print Application / Pay Fee" Button through SBI e-Pay, provided on the webpage of HC-OJAS Portal- <http://hcojas.guj.nic.in>.

(b) Carefully Read and Follow the Instructions/Help given thereat. Select the Mode of Payment i.e. Online Payment or Cash-Challan/SBI Branch Payment (Offline) (Challan will be generated Online at SBI e-Pay Website).

(c) In case of Online Payment Mode, after successful payment, Candidate will get e-Receipt of the same. However, if Transaction / Payment fails due to any technical reasons, follow the Instructions thereat.

(d) If Cash-Challan/SBI Branch Payment (Offline) Option is selected, Candidate is required to take printout of 'Challan' in TWO Copies and pay the requisite Fees before the Challan Expiry Date, at any of the SBI Branch, by submitting the said Challan to the Bank. The Concerned Bank Branch will retain one Copy of the 'Challan' and

return the other Copy to the Candidate.

(e) Candidates are advised to preserve the copy of the e-Receipt / Cash-Challan till the conclusion of the Recruitment Process.

(f) Confirmed 'Online Application', submitted by the Candidate, will be considered as VALID Application, only after he/she remits the Examination Fees, as required, in the State Bank of India through SBI e-Pay, before due time.

(g) Requisite Examination Fees, can be paid through either Mode i.e. Online

(from 01/12/2018 to 15/12/2018) or Offline (Cash-Challan/ SBI Branch Payment) (till the Challan Expiry Date) and the same shall be considered as VALID.

(h) Fees paid by any other mode, will NOT be accepted.

(i) Fees once paid shall Not be Refunded OR shall NOT be Adjusted in any

subsequent Recruitment Process, under any circumstances.

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF LEGAL ASSISTANT :-

Legal Assistant shall assist the Hon'ble Judge in judicial as well as administrative work and in carrying out search and research in matters and on such legal issues as may be required by the Hon'ble Judge to whom he/she, is assigned. His / Her duties shall include attending the Court, making notes, drafting of memorandum, opinions, comments or monographs on such legal matters and research from such material and sources as may be suggested by the Hon'ble Judge to whom he / she is assigned.

### OTHER CONDITIONS OF SERVICE :-

(a) Appointment as Legal Assistant is a full time assignment and during the period of appointment the Legal Assistant shall not be entitled to practice as a lawyer or to take up any employment, engagement of whatsoever nature either on full-time or on part-time basis.

(b) The headquarters of Legal Assistant shall be the High Court which he / she shall not leave during working hours of the High Court without permission of the Judge to whom he / she is assigned.

(c) Legal Assistant may be required by the Judge to whom he/she is assigned to assist on public or weekly holidays and offered equal number of alternative holidays later on.

(d) Legal Assistant shall be entitled to 11 days of casual leave of absence with pay in a year and shall not be entitled to any other leave of absence with pay except during Court Vacations when leave of absence with pay may be granted with the permission of the Judge to whom he / she is assigned.

(e) If Legal Assistant is required to leave headquarters as part of duty on official work, he / she may be paid daily allowance in addition to actual fare paid for the travel as stipulated in the Government Resolution, Legal Department No.HCT/102004/4015/D dated 3.5.2007, as may be amended from time to time.

(f) Legal Assistant attached to a particular Hon'ble Judge shall not be entitled to appear before the Hon'ble Judge with whom he/she was attached for a period of one year from the date of termination of the appointment.

(g) Legal Assistant shall not be entitled to appear in any case handled by the Hon'ble Judge to whom he / she was attached, if the Legal Assistant had worked on that case.

(h) Legal Assistant shall perform his / her duties with due diligence and discipline maintaining confidentiality about all matters and information that he / she may come across during the discharge of his / her duties.

(i) The assignment as Legal Assistant shall not confer any right of any employment under the High Court or the State Government.

(j) Legal Assistant shall abide by such other Rules and Conditions of Service, as may be prescribed by the Honourable the Chief Justice.

(k) Legal Assistant shall, upon acceptance of his/her appointment as such, undertake in writing to abide by the Rules and shall, in particular, undertake that he / she shall perform his / her duties with due diligence and discipline maintaining confidentiality about all the matters and information that he / she may come across during the discharge of his / her duties.





### SELECTION PROCESS :-

[A] Written Test (Objective Type - MCQs) - 'Computer Based (Online) Examination System: (Tentatively to be conducted on 20/01/2019)

(a) The Written Test (Objective Type - MCQs) , shall be conducted at Ahmedabad at the venue, as may be decided by the High Court, comprising of 100 Marks, of 2 hours' duration, consisting of 100 - Multiple Choice Questions (MCQs) each of 01 Mark, with Negative Marking of 0.25 Mark for each Wrong Answer. The Syllabus for said Written Test (Objective Type - MCQs), shall be as follows :

1. The Constitution of India
2. The Code of Civil Procedure, 1908
3. The Indian Penal Code, 1860
4. The Code of Criminal Procedure, 1973
5. The Indian Evidence Act, 1872
6. The Indian Contract Act, 1872
7. The Specific Relief Act, 1963
8. The Transfer of Property Act, 1882
9. The Limitation Act, 1963
10. General Knowledge
11. English Language
12. Computer Skills/Applications knowledge
13. General I.Q. Test

(b) The Language of Question Paper of Written Test (Objective Type - MCQs) will be English.

(c) The Written Test (Objective Type - MCQs) shall be administered 'On-line', through a 'Computer Based Examination System' & it shall be evaluated as per entries made by the candidate on Computer itself, immediately, upon conclusion of the said Written Test. The evaluation being done real time by the Computer, rechecking of entries / answers, subsequent to Written Test, shall not be entertained by the High Court.

(d) The candidates securing minimum 50% Marks in the Written Test (Objective Type - MCQs), alone shall be eligible for being called for Viva-Voce Test (Oral Interview).

(e) In case, large number of Candidates qualify in the Written Test, it shall be open for the High Court, to restrict the number of Candidates as deemed necessary, according to Merit, to proceed to the next stage.

[B] Viva-voce Test : (Tentatively to be conducted in the Month of February/March, 2019)

(a) Candidate shall download their Viva-voce Test (Oral Interview) 'e-Call-letter', from the Websites abovementioned, during the preceding One week of the Viva-voce Test.

(b) Viva-voce Test shall be of 40 Marks.

(c) Suitability of the Candidates, at the Viva-voce Test, will be assessed on the basis of one's Personality, Aptitude and Orientation, Computer Application Skills, People Skills, Communication Skills, Legal knowledge of candidates, etc.

(d) For being eligible to be included in the Select List/Wait List, the candidate shall have to obtain minimum 40% Marks in the Viva-voce Test.

[C] Selection of Candidates The Select List & Wait List will be prepared on the basis of aggregate marks obtained by the Candidates in the Written Test (60% Weightage will be given to the marks obtained in Written Test) & Marks obtained in Viva-voce Test.

[D] The Wait List shall be operated only in case of non-joining of candidate(s)

or cancellation of candidature of candidate(s) due to any reason(s), amongst

the candidates enlisted in Select List.

### DISQUALIFICATION FOR APPOINTMENT :-

No person shall be eligible for appointment to the service –

(a) unless he/she is a citizen of India.

(b) if he/she is dismissed from service by Central Government or any State Government or U.Ts. or any High Court or Statutory or Local Authority.

(c) if he/she has been convicted of an offence involving moral turpitude or who is or has been permanently debarred or disqualified by the High Court or the Union/State Public Service Commission or by any Recruiting or Examination Conducting Authority from appearing in Competitive Examinations or Selections.

(d) if he/she directly or indirectly influences the Recruiting Authority by any means for his/her candidature.

(e) if he is a man, has more than one wife living. And, if a woman, has more than one husband living.

(f) if he/she may be found in possession of any electronic gadget(s) during any of the Examination / Test.

### HOW TO APPLY :

(a) Before filling-up the 'On-line Application', Candidate is advised to thoroughly read and understand the Detailed Advertisement and the Instructions therein and should ensure that he/she fulfills all the eligibility criteria and other norms mentioned above and that the particulars filled-in by him/her are true and correct in all respects. In case, it is detected at any stage of Recruitment Process or even after Appointment, that a Candidate does/did not fulfill the eligibility norms and/or that he/she has/had suppressed / twisted or truncated any material facts, his/her Candidature shall be liable to be Cancelled. If, any of these shortcomings is/are detected even after Appointment, his/her service will be liable to be terminated with immediate effect.

(b) Candidate should have his/her own/family 'registered' Mobile Number and the same should be kept active during the entire Recruitment Process as SMS alerts for the various Tests are also likely to be sent on the said Mobile Number, registered in the 'On-line Application'.

(c) Candidate should scan his/her photograph having 5 c.m. of height and 3.6 c.m. of width (10kb) and signature having 2.5 c.m. of height and 7.5 c.m. of width (10kb) in jpg format for uploading the same at relevant space in the On-line Application.

(d) Steps for submitting On-line Recruitment Application through the 'OJAS' Module :-

1) Fill-up all the Fields given in On-line Application including mandatory Fields, carefully. 2) 'Save' the On-line Application, by clicking 'Save' button.

3) Thereafter, a new pop-up window will appear, displaying the 'Application Number', meaning thereby the Application is saved successfully. Candidate shall, note down the entire string of the Application Number (e.g. HCG/201819/1/11111). By clicking 'Show Application Preview' Button, on-screen preview of the Application will be displayed.

4) Thereafter, by entering Application Number and Date of Birth, upload scanned photograph and signature at relevant space on the application and ensure that, the uploaded 'Photograph' & 'Signature', are distinctly recognizable, after uploading. Note: Please ensure that the 'Scanned Signature' of the Candidate alone should be uploaded, as the same will be verified by the High Court, at each stage, and if the same does not match with the signature of the Candidate, at the time of successive verifications during the Recruitment Process, his/her Candidature is likely to be rejected forthwith.

5) If necessary, by using his/her Application Number and Date of Birth, a Candidate can edit his/her On-line Application through 'Edit Application Button' until his/her Application is Confirmed.

6) After filling-up all the required/mandatory fields of the On-line Application, correctly and duly verified by the Candidate, he/she is required to 'CONFIRM' the Application. However, Candidate can alter/modify the details before he/she CONFIRM his/her Application.

7) Please note that, after 'Confirmation', further editing of one's 'Online Recruitment Application' will not be permitted by the System and the same will be treated as Final Application for the particular post.

8) Thereafter, Candidate has to click on 'Confirm Application' Button/Tab on the Main Menu, thereby a pop-up window will appear, wherein the Candidate has to enter his/her Application Number and Date of Birth and then click on 'Confirm Application' Button.

9) Please note that only after 'Confirmation', the 'System' will register candidate's 'On-line' Application. Further, only Confirmed Applications will be considered/processed for the Recruitment Process.

10) Thereafter, the Candidate should ensure that he/she receives a System generated 'SMS' conveying his/her Confirmation Number, on his/her 'Registered' Mobile Number.

11) The Candidate should preserve his/her Application Number and Confirmation Number for future reference and use, till the end of the Recruitment Process.

12) The Candidate is now required to pay the requisite Fees by clicking "Print Application/Pay Fee" Button. Carefully follow the Instructions / Help given thereat. Select the Mode of Payment i.e. On-line Payment or Offline-Cash (Challan will be generated On-line, by Selecting 'Cash' Option).

Note : (a) If 'Cash' (Offline) Option is selected, Candidate is required to take the printout of 'Challan' in TWO copies, generated through SBI e-Pay and pay the Fees at any of the SBI Branch by submitting the said Challan to the Bank.

(b) ONLY After Payment of requisite Examination Fees, through either Mode i.e. On-line (from 01/12/2018 to 15/12/2018) or Offline (Cash-Challan) (till the Challan Expiry Date), Confirmed On-line Application shall be considered as VALID.

(આ જાહેરખબર ફક્ત નિર્દેશ માટે છે વધુ વિગત માટે સંસ્થાની વેબસાઇટ જોવા વિનંતી.)



# Metro Link Express for Gandhinagar and Ahmedabad (MEGA) Company Limited

## RECRUITMENT NOTIFICATION FOR APPOINTMENT ON CONTRACT BASIS

Metro Link Express for Gandhinagar and Ahmedabad (MEGA) Co. Limited, a 50:50 Special Purpose Vehicle (SPV) jointly owned by Government of India and Government of Gujarat is entrusted with the responsibility of implementation of Ahmedabad Metro Rail Project.

MEGA invites applications from qualified and experienced candidates as per the following posts and appointments will be only on "Contract" with min.3 years to 5 years, on standard terms & conditions of the Organization.

Sr. No.	Post	Scale of Pay (IDA pattern)	No. of Posts	Min. Experience in Yrs.	Age Limit (Max.) as on date of Advertisement
1	Additional General Manager (Signaling & PSD) / Sr. Deputy General Manager (Signaling & PSD)	43200-66000 / 32900-58000	1 No.	18 to 20 / 15	55 / 48 years
2	Additional General Manager (Rolling Stock) / Sr. Deputy General Manager (Rolling Stock)	43200-66000 / 32900-58000	2 Nos.	18 to 20 / 15	55 / 48 years
3	Deputy General Manager (Telecom / AFC)	29100-54500	1 No.	10	45 years
4	Joint General Manager / Sr. Deputy General Manager (Underground)	36600-62000 / 32900-58000	1 No.	16 / 15	50 / 48 years
5	Joint General Manager / Sr. Deputy General Manager (Construction)	36600-62000 / 32900-58000	2 Nos.	16 / 15	50 / 48 years
6	Manager / Assistant Manager (Construction)	24900-50500 / 20600-46500	2 Nos.	7 to 9 / 5	38 / 30 years

\*Note: Interested candidates working in Metro Rail Organizations / State or Central PSU / Board / Organization of Government for all the above mentioned posts may apply on deputation basis along with NOC / through proper channel.

### QUALIFICATION AND EXPERIENCE:

#### **SI. No.1: Additional General Manager / Sr.DGM (Signaling & PSD) , No. of post-1.**

Candidate must be B.E/B.Tech (Electronics /Communications /Mechanical / Electrical) engineering graduate having minimum 18 to 20 / 15 years of experience in installation / testing / commissioning of Signaling System / Platform Screen Door systems in any Metro Rail/ LRT / Suburban Rail/ Railways is essential. Candidates with experience of working in modern Urban Metro rail systems will be given preference.

#### **SI. No.2: Additional General Manager / Sr.DGM (Rolling Stock), No. of post-1.**

Candidate must be a B.E / B. Tech (Electrical/ Electrical & Electronics) engineering graduate having minimum 18 to 20 / 15 years of experience in installation, testing, commissioning and statutory approvals of modern electric rolling stock in construction projects of Railways / Metros/ other PSUs / LRT / private sector dealing with Rolling Stock Systems. Also he/she should be conversant with computerized environment working and latest rolling stock technologies etc. for underground/ elevated metro/rail projects in urban & suburban environment related to urban rail projects. Candidates with experience of working in modern Urban Metro rail systems will be given preference.

#### **SI. No.3: Deputy General Manager (Telecom / AFC), No. of post-1.**

Candidate must be B.E/ B.Tech (Electronics / Electronics & Communications/ Computer Science/Electrical) engineering graduate having minimum 10 years of experience in installation / testing / commissioning of Telecommunication Systems / Automatic Fare Collection Systems in any Metro Rail/ LRT / Suburban Rail/ Railway Systems is essential. Candidates with Metro Rail Project experience will be preferred.

#### **Sr. No. 4: Joint General Manager / Sr.DGM (Underground Construction) – No. of post - 1.**

Candidate must be B.E/B.Tech (Civil) engineering graduate having minimum 16 / 15 years of experience in large infra project execution environment, out of which 5 years in underground construction including deep excavation support systems, design / construction of underground civil structures, underground stations, design & construction of tunnel by TBM, C&C methods. Experience in top-down & bottom-up station construction methodology in urban locations is required.

#### **Sr. No. 5: Joint General Manager / Sr.DGM (Civil / Construction) – No. of posts - 2.**

Candidate must be a B.E / B. Tech (Civil) engineering graduate having minimum 16 / 15 years of experience in large infra project execution environment, out of which 5 years in construction of Viaducts / Bridges / Multi-Store Buildings / Workshop Sheds etc. Candidates having working in Metro Rail Viaduct construction with experience of supervising Segment Casting Yard work, erection of Launching Girder for segment launching, pile

foundation works etc, will be preferred. Responsible for supervision and monitoring of Construction works.

#### **Sr. No. 6: Manager / Assistant Manager (Civil / Construction) – No. of posts - 2.**

Candidate must be a B.E / B. Tech (Civil) engineering graduate having minimum 7 to 9 / 5 years of experience of work in the areas relating to Construction of Viaducts, bridges, multi storied buildings, workshop sheds etc. Candidates having worked in Metro Rail Viaduct construction with experience of supervising Segment Casting yard work, erection of Launching Girder for segment launching, pile foundation works, Contract Management, Contractual Correspondence etc., will be preferred. He shall also be responsible for supervision and monitoring of Construction works as per DPR.

### GENERAL CONDITIONS

#### 1. ON CONTRACT

- Exceptionally qualified and higher rank holders can be considered for higher position & compensation package at the discretion of Competent Authority.
- Apart from the pay, other benefits will also be paid as per the Company Policy. Age & Experience period may be relaxed for exceptional candidates having relevant experience in Metro Rail Project.
- If selection panel finds any candidate suitable/fit for a lower post which is advertised in this advertisement, then he/she shall be selected on the lower post (irrespective of the actual post/vacancy to which candidate has applied) subject to the willingness of the candidate.
- The number of posts indicated above may vary based on further assessment of requirement.
- Eligible Officials / Staff working in MEGA Co. may also apply through proper channel.
- Candidates after selection are likely to be posted at Ahmedabad / Gandhinagar or any other projects of MEGA, anywhere in Gujarat.
- Reservations Rules shall be followed as per regulations of Government of Gujarat.

Further, the selected candidates will be extended medical coverage and personal accident insurance coverage apart from other entitlements as per governing policies of the MEGA Co. Ltd.

### 2. CONTRACT APPOINTMENT

1. The Contract Appointment will be initially for 3 years to 5 years on extendable basis.
2. The contract of appointment may be terminated by either side by giving 30 days (up-to Assistant Manager Cadre) or 90 days (Manager & above Cadre) notice or by paying the contractual remuneration / salary in lieu of notice period, if the circumstances so warrant.

### 3. CONDITIONS

1. Candidates who have appeared for interviews conducted by MEGA for the above said posts on an earlier occasion need not send their applications again unless there is a change in the eligibility criteria.
2. Prescribed qualifications are the minimum requirements and mere possession of the same does not entitle candidates to be called for interview.
3. The experience is post qualification and the minimum required. Mere possession of minimum experience does not confer any right for interview / selection.
4. Any canvassing by or on behalf of the candidates or to bring political or other outside influence with regard to selection/appointment shall be a disqualification.

### 4. SELECTION

1. Applicants should fill up the required information online only on our Company website through the link under <http://www.gujaratmetrorail.com/careers/> "APPLY ONLINE" along with necessary attachments in a merged single PDF file containing CV, payslips & testimonials etc., on or before **12th December, 2018**.
2. Any candidate found guilty of impersonation or submitting fabricated documents or making statements, which are false, incorrect or indulging in suppression of facts, attempts to use unfair means for the purpose of recruitment, will be liable for rejection.
3. The candidate shall have to indicate his/her acceptance to the offer within three working days from the receipt of offer, if not; next candidate in order of merit will be offered the appointment on similar lines. However, the Competent Authority may grant such extension of time depending upon the exigencies, if so requested.

### 5. MISCELLANEOUS

1. Original Documents in support of qualification and relevant experience shall be shown and photocopies of the same to be submitted along with the Resume at the time of interview. Non-submission of documents along with the Resume, will lead to rejection of candidature at any stage during the process of recruitment.
2. MEGA shall not be liable for any damage / injury / loss to the individual, if any, sustained during the entire recruitment process and journey.
3. Management reserves the right to assess fitness or otherwise of the candidates selected.

### 6. TIME & DATE OF INTERVIEW

Call letters for interview will be issued to shortlisted applicants indicating Time, Date and Venue of the Interview.

(આ જાહેરખબર ફક્ત નિર્દેશ માટે છે વધુ વિગત માટે સંસ્થાની વેબસાઈટ જોવા વિનંતી.)



# AAI CARGO LOGISTICS & ALLIED SERVICES COMPANY LIMITED

[A 100% Subsidiary of Airports Authority of India]

## SELECTION FOR ENGAGEMENT OF SECURITY SCREENER ON FIXED TERM CONTRACT IN AAICLAS

AAI Cargo Logistics & Allied Services Company Limited (AAICLAS) invites applications from the eligible candidates for the post of Security Screeners on a Fixed Term Contract for a period of 3 years as per the details below:

S.No.	Station	No. of Posts
1.	Madurai	32
2.	Tirupati	20
3.	Raipur	20
4.	Udaipur	20
5.	Ranchi	20
6.	Vadodara	20
7.	Indore	38
8.	Amritsar	52
9.	Mangalore	38
10.	Bhubaneswar	38
11.	Agartala	22
12.	Port Blair	22
13.	Chandigarh	30
	Total	372

Only those candidates who are domicile of that state where the station is situated are eligible to apply for the post (s).

The above vacancies will be filled first from those who have valid basic AVSEC Certificates and the residual vacancies will be filled up from candidates who are without basic AVSEC Certificate.

Separate Selection procedure would be followed for above mentioned two categories of candidates.

Consideration of SC/ST/OBC Candidates will be as per Government Directives on reservation of Posts.

### 1. ELIGIBILITY CRITERIA AS ON 01.12.2018:

#### 1.1 Educational Qualifications:

a) Candidates with valid BCAS Basic AVSEC (12 days new pattern) Certificate:

Graduate in any discipline (minimum 3 years duration) from any recognized University with ability to speak Hindi, English and conversant with local language.

MUST possess valid BCAS Basic AVSEC (12 days new pattern) Certificate.

Preferable:

- BCAS Certified XBIS Screener (Valid Certification)
  - BCAS Certified In-Line Screener (Valid certification)
- b) Candidates without BCAS Basic AVSEC(12 days new pattern) Certificate:

Graduate in any discipline (minimum 3 years duration) from any recognized University with ability to speak Hindi, English and conversant with local language.

Preferable:

- NCC 'B' / 'C' Certificate
- Proficiency in fire fighting
- Knowledge in Industrial security
- Knowledge in disaster management
- Knowledge of unarmed combat
- Legal Knowledge
- Armed forces/Police back grounds
- Diploma/Certification course in Computers.

In case of Ex-Servicemen- who are graduates, having a service record of minimum 15 years in the armed forces and who have been honorably discharged from the services during the preceding two years, age relaxation will be given as per rules.

1.2 Upper Age Limit as on 01st December 2018: Not above 45 years

1.3 Emoluments: Rs.25000-Rs.30000/- per month. On acquiring/ having valid Basic AVSEC qualification & X-BIS certification, additional allowances for BASIC AVSEC and X-BIS will be paid as applicable.

### 2. SELECTION PROCEDURE:

#### 2.1 AVSEC CANDIDATES

Candidates who fulfil the eligibility criteria would be required to appear for interview and the date of Interview of the shortlisted candidates will be intimated later.

#### 2.2 Non-AVSEC CANDIDATES

Candidates who fulfil the eligibility criteria for the post, will have to undergo a Physical Endurance Test (PET) which requires running of 100 meters in 16 seconds OR 1000 meters in 4.5 minutes as opted by the candidates. A relaxation of 6 seconds will be given to female candidates for running of 100 meters in PET. This is also an elimination round which takes the candidates to the next level. Candidates who qualify in the PET would be required to undergo a Written Test on the same day.

Those who qualify in the Written Test and fall within the zone of reservation will be subjected to a personal interview.

There will be no negative marking in the written examination. Written Test and Interview shall have the weightage of 100 marks each.

The date of Written Test / Interview of the shortlisted candidates will be announced later.

#### 2.3 Dress code:

The candidates, in their own interest should come prepared for the Physical Endurance Test with appropriate clothing like track suit / pair of shorts and running shoes, etc.

### 3. HOW TO APPLY:

3.1 Candidates meeting the eligibility criteria as on 01.12.2018, are advised to send their duly filled in Application Form (available on the Company web-site [www.aaiclas.org](http://www.aaiclas.org)) latest by **15th December 2018** to the 'The Chief Executive Officer, AAI Cargo Logistics & Allied Services Company Limited, AAI Complex, Delhi Flying Club Road, Safdarjung Airport, New Delhi -110 003 with:

- Demand Draft of Rs.500/- in favour of 'AAI Cargo Logistics & Allied Services Company Limited' payable at 'New Delhi' (Not applicable for SC/ST/Ex-Servicemen/Female candidates)
- Self-attested copies of all Certificates/Testimonials in support of Date of Birth, Educational Qualification, NCC Certificate;
- Caste Certificate (for SC/ST/OBC Candidates) (self-attested)
- Discharge Certificate (for Ex-Servicemen) (self-attested)
- Experience Certificate (self-attested)
- Two (02) recent passport size photographs.
- Domicile Certificate

Please note that No original certificate is to be submitted with the Application Form. Although, Candidates are required to bring all Original Certificates at the time of interview for verification purpose only.

3.2 The applicants are advised to specify the subject line on the Envelope as "Application for the post of "Security Screeners"

3.3 Candidates belonging to OBC category, the category certificate should be in the prescribed format including the "Non-Creamy layer clause" issued by the Competent Authority for employment under Government of India and should be as per the Central list of OBC's published by the Government of India. Please also note that the validity of the "Non-Creamy layer should not be older than Six (6) months from the date of the eligibility i.e. 01.11.2018 (Format of OBC certificate is attached as Annexure 'B').

3.4 A recent (not more than 3 months old) coloured passport size photograph of the full face (front view) should be pasted neatly in the space provided in the Application Form.

3.5 Candidates are also required submit along with application an A/c Payee Demand Draft for an amount of Rs. 500/- (Rupees Five Hundred only) in favour of "AAI Cargo Logistics & Allied Services Company Ltd.", payable at NEW DELHI, as non- refundable Application Fee (Not applicable for SC/ST/Ex-Servicemen/ Female candidates). Please mention your Full Name, date of birth and Mobile number on the reverse of the Demand Draft.

3.6 Candidates working in Government/Semi-Government/Public







Sector Undertakings or autonomous bodies, must walk-in with the completed Application Form routed through proper channel or along with "No Objection Certificate" from their present employer.

#### 4. GENERAL CONDITIONS:

- 4.1 The short listed candidates will be considered for engagement on a Fixed Term Contract basis (FTC) initially for a period of three years subject to their Medical Fitness, prescribed for the position. The period of one year will be treated as probation period and on successful completion of probation period, the period of engagement will be considered for extension of two years at the sole discretion of the Management of AAICLAS. Selected candidates have to join at the station of engagement then only the appointment will come into force.
- 4.2 Selected Candidates will have to bear the cost of the Pre-Engagement Medical Examination(s).
- 4.3 For the selection process i.e. Written Test/Interview, candidates may be required to stay back for a day or two at their own expenses, if required. No reimbursement shall be made in this regard.
- 4.4 Period of Contract: Fixed Term Contract (FTC) for a period of three years.
- (a) The FTC will be renewable only on clearing BASIC/AVSEC Course in maximum number of three chances and subject to satisfactory performance.
- (b) The Contract could be terminated earlier at the discretion of the Management during the validity of the contract, and/or in the event of unsatisfactory performance. The job is transferable to any station in India.
- (c) The Contract could be terminated in case the candidate is unable to qualify the requisite examinations conducted by Bureau of Civil Aviation Security (BCAS) within prescribed time limit and only 3 attempts will be permitted to qualify requisite examinations. In other words, the passing of requisite examinations within the prescribed limit conducted by BCAS is mandatory condition for continuation of Contract.
- 4.5 Selected Candidates will be required to deposit an amount of Rs. 25,000/- (Rupees Twenty five thousand only) as 'Security Deposit' for a period of 3 years and have to sign a Bond to serve the company for a period of 3 years. On completion of successful contract engagement for three years the 'Security Deposit' will be refunded to the candidates. In case of failure of Bond Conditions of leaving the Company without notice and/or their engagement is terminated due to reasons attributable to them, the 'Security Deposit' will not be released and forfeited.
- 4.6 SC/ST candidates who qualify for the Written Test, residing beyond 80 kms, from the venue, and not employed in any Government/ Semi-Government/ Public Sector Undertaking or Autonomous

Bodies, will be reimbursed second class to & fro rail / bus fare by the shortest route as per rules, subject to submission of a request in the prescribed format and on production of evidence/ ticket to that effect.

- 4.7 The applicant must ensure that they fulfil all the eligibility criteria, as on 01st December 2018, and that the particulars furnished by them in the application are correct in all respects. At any stage of the Selection Process, if the particulars provided by the applicants in the application or testimonials attached/provided are found incorrect / false, or not meeting with the eligibility criteria prescribed for the post, the candidature is liable to be rejected and, if appointed, services will be terminated, without giving any notice or reasons therefor.
- 4.8 Any canvassing by or on behalf of the candidate or bringing political or other outside influence, with regard to their engagement / selection shall be considered as DISQUALIFICATION.
- 4.9 The decision of AAICLAS Management regarding the eligibility criteria, acceptance or rejection of applications, mode of selection to the post etc. shall be final and binding on all the candidates. Merely fulfilling of the minimum qualifications, experience and job requirement will not vest any right on candidates for being called for tests/selection process etc. No correspondence will be entertained from candidates found ineligible or not called for test/ selection process;
- 4.10 AAICLAS reserves the right to modify/alter/restrict/ enlarge/ cancel the engagement/selections process, if need so arises, without issuing any further notice or assigning any reason whatsoever. The decision of the AAICLAS Management will be final and no appeal will be entertained in this regard.
- 4.11 AAICLAS will not bear any liability on account of service bond/salary/leave salary /pension contribution etc. if any, of previous employment of any candidate working in Central/ State Government/Autonomous Body/ Public Sector Undertaking.
- 4.12 Prescribed format of Application is attached.

#### 5. ANNOUNCEMENTS

All further announcements/ details pertaining to this process will only be published/ provided on AAICLAS authorised website <http://www.aaiclas-ecom.org> from time to time.

#### 6. DISCLAIMER

In case it is detected at any stage of recruitment that a candidate does not fulfil the eligibility norms and / or that he / she has furnished any incorrect / false information or has suppressed any material fact(s), his /her candidature will stand cancelled. If any of these shortcomings is / are detected even after appointment, his /her services are liable to be terminated. Decisions of AAICLAS in all matters regarding eligibility, other tests and selection would be final and binding on all candidates. No representation or correspondence will be entertained by AAICLAS in this regard. (આ જાહેરખબર ફક્ત નિર્દેશ માટે છે વધુ વિગત માટે સંસ્થાની વેબસાઈટ જોવા વિનંતી.)

## આકાશવાણી માટે અંશકાલીન સંવાદદાતા (PTC)ની નિમણૂક

આકાશવાણી-સમાચાર વિભાગ માટે ફક્ત નીચે જણાવેલ જિલ્લાઓમાં અંશકાલીન સંવાદદાતાઓ (PTC)ની ખાલી પડેલી જગ્યાઓ માટે નિમણૂક કરવાની છે. પશ્ચિમ કચ્છ, સાબરકાંઠા, અરવલ્લી, ગાંધીનગર, બોટાદ, મોરબી, દેવભૂમિ દ્વારકા, ગીર સોમનાથ, મહિસાગર અને છોટા ઉદેપુર જિલ્લો તેમજ કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશ દાદરાનગર અને હવેલી તથા દીવ માટે નિર્ધારિત અરજીપત્રકોમાં અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે.

**લાયકાત :** પત્રકારત્વ કે સમૂહ માધ્યમમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા કે ડિગ્રી અથવા કોઈપણ વિદ્યાશાખામાં સ્નાતક સાથે પત્રકારત્વમાં બે કે તેથી વધુ વર્ષનો અનુભવ જરૂરી છે. કમ્પ્યુટરનું જ્ઞાન ઈચ્છનીય છે. પશ્ચિમ કચ્છ, દાદરા અને નગર હવેલી તથા દીવના સ્નાતકો માટે બે કે તેથી વધુ વર્ષનો અનુભવ ઈચ્છનીય છે, આવશ્યક નથી.

**વયમર્યાદા :** અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખે ૨૪ થી ૪૫ વર્ષ. ઉમેદવાર જે-તે જિલ્લા મુખ્યમથક કે તેના દસ કિલોમીટર ત્રિજિયા વિસ્તારમાં રહેતા હોવા જોઈએ.

**નોંધ :** આ કોઈ સરકારી નોકરી નથી, પરંતુ કરાર આધારિત કામગીરી છે. અંશકાલીન સંવાદદાતાને સંતોષજનક કામગીરીના આધારે કરારબદ્ધ કરવામાં આવશે. સરકારી કે અર્ધસરકારી કર્મચારી કે રાજકીય પક્ષના સભ્ય હોય તેમણે અરજી કરવી નહીં. અંશકાલીન સંવાદદાતાને ભથ્થા સાથે માસિક ૪,૨૫૦ રૂપિયા ચુકવવામાં આવશે.

**વધુ માહિતી અને અરજીપત્રક આકાશવાણી-સમાચાર સેવા પ્રભાગની વેબસાઈટ :**

<http://newsonair.nic.in/vacancies.aspx> પરથી મેળવી શકાશે. અરજી પ્રમાણપત્રોની સ્વપ્રમાણિત નકલ સાથે કેન્દ્ર નિદેશક, આકાશવાણી, નવરંગપુરા, અમદાવાદ - ૩૮૦૦૦૯ને ૧૪મી ડિસેમ્બર ૨૦૧૮ સુધીમાં મળે તે રીતે મોકલવાની રહેશે.



## અમદાવાદ ટ્રાફિક ટ્રસ્ટ

## નવા ટ્રાફિક ડ્રિગેડ સ્વયંસેવકોની ભરતી

અમદાવાદ ટ્રાફિક ટ્રસ્ટ તરફથી ૧૪૦૦ ટ્રાફિક ડ્રિગેડ સ્વયં સેવકોની પસંદગી કરવામાં આવનારી છે. જેમાં ૪૬૨ મહીલા અને ૯૩૮ પુરુષ ટ્રાફિક ડ્રિગેડની ટ્રાફિકનો સમાવેશ થશે.

૧. ઉંમર :- ૧૮ થી ૩૫ વર્ષ
૨. ન્યુનતમ શૈક્ષણિક લાયકાત ધોરણ-૯ પાસ કે તેનાથી વધુ શૈક્ષણિક લાયકાત.
૩. ઉંચાઈ પુરુષ માટે ૫ ફુટ ૬ ઇંચ મહીલાઓ માટે ૫ ફુટ
૪. એન.સી.સી., એન.એસ.એસ. અને આર.એસ.પી. રાજ્ય કે જિલ્લા કક્ષાએ ખેલકુદ હરીફાઈઓમાં ભાગ લેનાર, ડ્રાઈવિંગ અને કોમ્પ્યુટરની જાણકારી ધરાવનાર વિગેરેને પસંદગીમાં અગ્રતા આપવામાં આવશે.
૫. અમદાવાદ શહેરના રહીશ કે અમદાવાદમાં હોસ્ટેલમાં રહી અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થી પણ પસંદગી પ્રક્રિયામાં ભાગ લઈ શકશે. (રેક્ટરશ્રીનું પ્રમાણપત્ર કે હોસ્ટેલ ફીની રસીદ આધાર તરીકે રજૂ કરવાની રહેશે.)

૬. શારીરિક ક્ષમતા કસોટી :

- (૧) મહીલા માટે ૪૦૦ મીટર દોડ (૧૦૫-સેકન્ડ)
  - (૨) પુરુષ માટે ૮૦૦ મીટર દોડ (૧૮૦-સેકન્ડ)
- અને ૧૨ દંડ અથવા ૦૬ પુલ્પ્સની શારીરિક ક્ષમતા કસોટી

૭. ઈન્ટરવ્યુના માકર્સ નીચે મુજબ રહેશે.

આત્મવિશ્વાસ અને વ્યક્તિત્વ ૨૫ ગુણ	સામાન્ય જ્ઞાન ૨૫ ગુણ	કુલ ૫૦ ગુણ
-----------------------------------	----------------------	------------

૮. પોલીસ, SRP, સેન્ટ્રલ રીઝર્વ પોલીસ, આર્મી વિ. લશ્કરી અને અર્ધલશ્કરી દળોની ભરતી પ્રક્રિયામાં ઈન્ટરવ્યુ સુધી પહોંચેલ ઉમેદવારોને પણ

વિશેષ લાયકાત ધરાવનાર ગણી પ્રાધાન્ય આપવામાં આવશે.

૯. ઉમેદવાર ટ્રાફિકમાં અડચણ કરતી પ્રવૃત્તિ સાથે સંકળાયેલ હોવો જોઈશે નહીં.

૧૦. તબીબી દ્રષ્ટિએ સ્વસ્થ અને ટ્રાફિક નિયમન પ્રકારની કામગીરી માટે સક્ષમ.

**અરજી ફોર્મ મેળવવાનું સ્થળ :**

(૧) તા. ૦૫-૧૨-૨૦૧૮ થી તા. ૦૮-૧૨-૨૦૧૮ના કલાક ૧૦/૦૦ થી ૧૬/૦૦ સુધી નાયબ પોલીસ કમિશ્નરશ્રી, ની કચેરી (વહીવટ), ટ્રાફિક શાખા, ગૌરવ ફ્લેટ, મીઠાખળી છ રસ્તા, નવરંગપુરા, અમદાવાદ.

(૨) ટ્રાફિક ચિલ્ડ્રન પાર્ક, સરદાર બાગ રૂપાલી, સિનેમા સામે, લાલદરવાજા અમદાવાદ શહેર.

**અરજી ફોર્મ જમા કરાવવાનું સ્થળ અને સમય:**

(૧) નાયબ પોલીસ કમિશ્નરશ્રી, ની કચેરી (વહીવટ), ટ્રાફિક શાખા, ગૌરવ ફ્લેટ, મીઠાખળી છ રસ્તા, નવરંગપુરા અમદાવાદ શહેર

(૨) ટ્રાફિક ચિલ્ડ્રન પાર્ક, સરદાર બાગ રૂપાલી, સિનેમા સામે, લાલદરવાજા, અમદાવાદ શહેર

તા. ૧૧-૧૨-૨૦૧૮ થી તા. ૧૪-૧૨-૨૦૧૮ના કલાક ૧૦/૦૦ થી ૧૬/૦૦ સુધી.

સંપર્ક ફોન નંબર : ૦૭૯-૨૬૫૬૧૫૮૦, ૦૭૯, ૨૬૫૬૧૫૮૫

અન્ય વિગતો અરજી ફોર્મમાંથી મેળવવાની રહેશે. ત્યારબાદ આપને મૌખિક ઈન્ટરવ્યુની તારીખ જણાવવામાં આવશે.

સહી/-અવાચ્ય

માનદમંત્રીશ્રી

અમદાવાદ ટ્રાફિક ટ્રસ્ટ

## Institute for Plasma Research

Near Indira Bridge, Bhat, Gandhinagar-382428.

Gujarat | Website : <http://ipr.res.in>

વિજ્ઞાપન સં. / ADVT. No. 13/2018

પ્લાઝ્મા અનુસંધાન સંસ્થાન, પરમાણુ ઊર્જા વિભાગ, ભારત સરકાર કા એક પ્રમુખ વૈજ્ઞાનિક સંસ્થાન છે. હિન્દી અધિકારી કે પદ કે લિએ યોગ્ય ઉમ્મીદવારોં સે ઑનલાઇન આવેદન આમંત્રિત કિએ જાતે હૈં । The Institute for Plasma Research is a premier scientific institute under the Department of Atomic Energy, Govt. of India. Online applications are invited from eligible candidates for the post of Hindi Officer.

પદ કા નામ / Name of the Post	શ્રેણી Category	પદ કી સંખ્યા/ No. of Post	વેતન સ્તર (7વાં કે વેઆ) Pay Level (7th CPC)
હિન્દી અધિકારી/ Hindi Officer	(અનારક્ષિત) (Unreserved)	1	વેતન મૈટ્રીક્સ કા સ્તર 8 Level 8 of Pay Matrix

શૈક્ષણિક યોગ્યતા, અનુભવ ઇવં સામાન્ય નિર્દેશોં કે બારે મેં અધિક જાનકારી કે લિએ સંસ્થાન કી વેબસાઇટ પર જાઇં । For more details regarding educational qualifications, experience and general instructions, please visit Institute's website [http://www.ipr.res.in/documents/jobs\\_career.html](http://www.ipr.res.in/documents/jobs_career.html) ઑનલાઇન આવેદન કરને કી અંતિમ તિથિ/Last date for online application is ડિસેમ્બર/December 24, 2018.

મુખ્ય પ્રશાસનિક અધિકારી / Chief Administrative Officer

## NATIONAL FERTILIZERS LIMITED

(A Govt. of India Undertaking)

A-11, SECTOR -24, NOIDA - 201301 DISTT. GAUTAM BUDH NAGAR, U.P.

PHONE: 0120-2412294, 2412445, FAX: 0120-2412397

Advertisement No.: 03/2018

Applications are invited from experienced professionals for the following posts:

Post Code	Post Name	Vacancy	Pay Scale
01	Accounts Officer	40	₹16400 - 40500
02	Senior Manager (F&A)	02	₹32900 - 58000

Detailed advertisement shall be available in "Careers" link on NFL website: [www.nationalfertilizers.com](http://www.nationalfertilizers.com) from 15.11.2018. Last date to apply online is 14.12.2018 and for receipt of print out of application alongwith enclosures is 21.12.2018. Any corrigendum/addendum /errata for this recruitment shall be published only on the NFL's website. **Dy. General Manager (HR)**